36

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS - PROPONENTE

Entidade Proponente Associação 'Minas D'água' para o Desenvolvimento Solidário			**CNPJ** 18.572.270/0001-32
Endereço Rua Ceará, 816 - Jardim Pacaembu			**E-mail** banconascente@gmail.com
Cidade São Carlos	**UF** SP	**CEP** 13.572-370	**DDD/TELEFONE** (16)99258-5087
Conta Corrente 93715-0	**Banco** Banco do Brasil		**Agência** 0295-x
Nome do Representante Legal Rose Cristina Ramos			
IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR 25.991.650-x/SSP	**CPF** 163.917.778-70		**DDD/TELEFONE** (16)99753-1233
Endereço Avenida Maranhão, 141 - Jardim Pacaembu - CEP: 13572-390 - São Carlos/SP			**E-mail** rose780500@gmail.com
Nome do Responsável Técnico pelo projeto Ediani Xavier da Silva de Almeida			
IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR 30.547.092-9/SSP	**CPF** 265.105.548.44		**DDD/TELEFONE** (16)99258-5087
Endereço Rua Nações Unidas, 679 - Jardim Cruzeiro do Sul - CEP:13572-082 - São Carlos/SP			**E-mail** edianixsalmeida@gmail.com

2 – APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC

A Associação 'Minas D'água' para o Desenvolvimento Solidário (AMADESol), fundada em 19 de setembro de 2012, com sede e foro na cidade de São Carlos, Estado de São Paulo, na Rua Ceará, 816 - Jardim Pacaembu. A AMADESol tem como finalidade a promoção do Desenvolvimento Territorial e Sustentável das comunidades e bairros por ela atendidos, observando os princípios da Economia Solidária, com foco nos objetivos da 1. valorização do ser humano pelo bem-estar e a justiça social, 2. direito ao trabalho decente, 3. primado do trabalho, com o controle do processo produtivo pelos trabalhadores, 4. a valorização da autogestão, da cooperação e da solidariedade, 5. a instituição de relações igualitárias entre homens e mulheres e 6. o tratamento igualitário a todas as pessoas, independentemente de sua idade, da cor de sua pele, condição social, credo religioso, orientação política e sexual. A associação atua por meio do Banco Comunitário de Desenvolvimento Nascente (BCDN), inaugurado no dia 23 de junho de 2012, para operar em ações de finanças solidárias a fim do desenvolvimento territorial com inclusão social e financeira, foram observados diversos desafios para a sua gestão, fortalecimento e emancipação dos objetivos propostos pela AMADESol. O BCDN tem experiência na execução de atividades de articulação comunitária e desenvolvimento local, suas principais atividades são o 1. Fórum de Desenvolvimento Local/Encontro da comunidade, 2. a Feira "Compre no Bairro", 3. as finanças solidárias (crédito produtivo e de consumo, circulação da moeda social e virtual e-dinheiro) e 4. a luta pela garantia dos direitos humanos (Cine Gonzaguinha; distribuição de cestas básicas, máscaras e álcool em gel para famílias em situação de vulnerabilidade social) entre outros. Muitas atividades e ações são mobilizadas no plano de trabalho anual do Banco: nas linhas de funcionamento, associação, captação de recursos, parcerias, movimento da Economia Solidária, atividades e ações para a comunidade.

3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto	**Período de Execução**
Cozinha Comunitária: Fermentando Solidariedade do Campo e da Cidade	12 meses

Identificação do Objeto

Implementação de uma Cozinha Comunitária pela AMADESol a fim de gerar renda e ofertar comida saudável para mais de 60 famílias na comunidade do Jardim Gonzaga durante 12 meses.

Público Alvo/Faixa Etária

Diretamente 5 mulheres entre 18 a 70 anos. Alcance para mais de 60 famílias da comunidade para o desenvolvimento territorial. Totalizando, aproximadamente, 180 pessoas

Justificativa contendo a descrição da realidade que será objeto da parceria
O território tem a marca da pobreza e marginalização desde o início dos anos 1970, sendo a primeira favela na capital da tecnologia, marcada pela altíssima desigualdade social. Considerado "zona crítica" de acordo com o perfil socioeconômico de seus moradores/as, sobretudo para as mulheres que estão em maior vulnerabilidade, são poucas as oportunidades de trabalho, lazer, saúde e educação, ou seja, condições mínimas de dignidade. Se somarmos as pessoas pardas e pretas, temos que o Jardim Gonzaga tem 63% de afrodescendentes e com uma média de 4,4 pessoas por domicílio. O bairro se caracteriza por ter uma ocupação irregular tanto no que se refere às dimensões e à ocupação dos lotes, como quanto ao caráter de irregularidade das suas novas construções, que se localizam cada vez mais próximas de uma grande área de risco e de preservação ambiental, chamada pelos moradores locais de "buracão" (local que possui três nascentes, porém por ali também são despejados os esgotos das casas do Jardim Gonzaga, bem como de outros bairros vizinhos). Além disso, verifica-se também a falta de serviços urbanos essenciais, principalmente na área da saúde, lazer, esportes e trabalho/renda, fazendo com que se acentuasse ainda mais em tempos de pandemia na saúde mental e física dos moradores, além da fome e desemprego.

* ATENÇÃO: O período de execução não inclui o prazo para prestação de contas.

4 - Objetivo Geral

O projeto tem como objetivo geral a implementação de uma Cozinha Comunitária a fim de educar as famílias sobre a alimentação saudável, gerar oportunidade de trabalho e renda, além de ofertar comida saudável para as famílias do território. Além disso, ampliar a arrecadação e distribuição de alimentos orgânicos, não-perecíveis e de higiene, bem como o fortalecimento de arrecadação para o lastro na moeda social.

5 - Objetivos específicos / metas / indicadores e meios de verificação:

Objetivos específicos	Metas	Indicadores	Meios de verificação:
Adequação do espaço físico da Cozinha Comunitária	1. Adequar o espaço cedido pela Paróquia São Francisco de Assis;	1. Porcentagem da execução da obra 2. Processos de compra	Comprovante de pagamento, notas fiscais e de compra para a adequação da cozinha; Fotos e vídeos comparativos do antigo e novo espaço da cozinha;
Capacitar 5 cozinheiras comunitárias	2. Escolher 5 potenciais cozinheiras da comunidade; 2.1. Capacitar 5 potenciais cozinheiras da comunidade	- Nº de reuniões realizadas - Nº de capacitações realizadas	- Lista de presença das participantes das reuniões e produções; - Fotos e vídeos dos encontros e produção

Capacitar e contratar 5 agentes comunitárias	3. Capacitar 5 agentes comunitárias; 3.1. Contratar 5 agentes comunitárias	- Nº de reuniões realizadas - Nº de capacitações realizadas - Nº de contratações	- Lista de presença das participantes das reuniões; - Fotos e vídeos dos encontros
Elaborar planejamento participativo da cozinha	4. Elaborar planejamento participativo da cozinha;	- Nº de reuniões realizadas; - Plano de ação elaborado;	-Lista de presença das participantes das reuniões; - Fotos e vídeos dos encontros - Plano de ação
Elaborar estratégias de aprimoramento das parcerias para captação e doação de alimentos	5. Implementar estratégias de captação de alimentos junto ao Assentamento Santa Helena e Acampamento Capão das Antas e buscar novos parceiros na Economia Solidária	- Nº de reuniões com parceiros;	-Lista de presença das participantes das reuniões; - Fotos e vídeos dos encontros
Produzir e distribuir refeições à comunidade	6. Produzir 120 refeições	- Nº de refeições produzidas	- Fotos e vídeos da distribuição das refeições; - Fluxo de caixa em planilha da produção e venda das refeições
Capacitar famílias do território sobre alimentação saudável, desenvolvimento territorial, finanças solidárias, fluxo de caixa e geração de renda	7. Realizar 3 (três) oficinas sobre processamento de alimentos e montagem de cardápio para 20 pessoas; 8. Realizar 3 (três) oficinas sobre saúde integral, alimentação saudável, Plantas Alimentícias Não-Convencionais (PANC's) e temperos naturais para 20 pessoas; 9. Realizar 3 (três) oficinas de capacitação para a Economia Solidária para 15 pessoas;	- Nº de pessoas nas oficinas; - Nº de pessoas nas oficinas; - Nº de pessoas nas oficinas;	Lista de presença dos participantes; Fotos e vídeos das oficinas;

Fortalecer as ações de arrecadação e doação de alimentos e cestas básicas	10. Realizar encontros semanais de planejamento, recebimento e distribuição das doações; 10.1. Aumentar a quantidade de arrecadação e distribuição para 50 famílias do território;	- Nº de encontros realizados; - Nº de participantes nos encontros; - Quantidade de alimentos e doações arrecadados	-Lista de presença dos participantes; -Fotos e vídeos da arrecadação e distribuição;
Fortalecer as ações do Banco Comunitário de Desenvolvimento Nascente	11. Realizar reuniões estratégicas de gerenciamento das arrecadações para o fundo do banco; 12. Aumentar o lastro da moeda social.	- Nº de encontros realizados; - Nº de participantes nos encontros; - Saldo do lastro	-Lista de presença das participantes; -Planilha de fluxo do lastro da moeda social;

6. Resultados esperados:

-Adequação do espaço da cozinha para a formação das cozinheiras e para produção das refeições
-Capacitar, pelo menos, 20 mulheres sobre os temas da alimentação saudável, desenvolvimento territorial, finanças solidárias, fluxo de caixa e geração de renda;
-Inserção de, pelo menos, 15 mulheres no movimento de Economia Solidária;
-Geração de trabalho coletivo e autogestionário com geração de trabalho e renda para, pelo menos, 20 mulheres do território;
- Aumentar a perspectiva de trabalho entre as mulheres do território;
- Melhorar a seguridade alimentar por meio do aumento da distribuição de produtos orgânicos e secos;

7. - Atividades Propostas:

1. Reforma do espaço da cozinha (24h)
2. Processo seletivo de 5 mulheres que farão parte da formação para o trabalho na cozinha comunitária (6h)
3. 3 Oficinas sobre processamento de alimentos, montagem de cardápios, gerenciamento da produção de alimentos e gestão de negócios na área alimentícia para as 5 mulheres selecionadas para a cozinha comunitária (6h)
4. Produção eventual das refeições à partir da formação das cozinheiras com a expectativa total de 120 refeições produzidas (48h)
5. 3 Oficinas sobre saúde integral, alimentação saudável, PANC's, temperos naturais e temas afins para 20 pessoas: famílias das cozinheiras e parte da comunidade atendida pela doação de cestas (6h)
6. 3 Oficinas de capacitação para a Economia Solidária para 15 pessoas entre elas as cozinheiras e demais pessoas interessadas na comunidade (6h)
7. Encontro semanal de planejamento, recebimento, distribuição e monitoramento dos produtos orgânicos, não-perecíveis e de higiene (240h)
8. Reunião estratégica para gerenciamento da arrecadação para o fundo do banco (8h)
9. Reunião de avaliação das atividades do projeto (24h)

Observação: o período das atividades será definido posteriormente, conforme disponibilidade do público e parceiros. Total de horas: 368

41

8 – Metodologia

As atividades para a implementação da cozinha solidária serão desenvolvidas através de reuniões de trabalho temáticas para o planejamento e discussão dos critérios de seleção das trabalhadoras da cozinha, de organização das atividades de formação e organização da produção e da gestão do empreendimento. Nessas reuniões, preza-se a tomada de decisão por consenso ou votação, de modo a garantir que todas as participantes tenham voz e sejam co-responsáveis pelas ações deliberadas. As oficinas sobre processamento de alimentos, montagem de cardápios, gerenciamento da produção de alimentos e gestão de negócios na área alimentícia serão desenvolvidas a partir de 6 encontros semanais com 2 horas de duração. A partir da formação das potenciais cozinheiras, iniciaremos a produção mensal das refeições buscando parcerias para a produção e comercialização, monitorando o desenvolvimento técnico das cozinheiras, fluxo de caixa e resultados gerais para pensar na ampliação dos objetivos. As Oficinas sobre saúde integral, alimentação saudável, PANC's, temperos naturais e temas afins serão desenvolvidas a partir de 3 encontros com 2 horas de duração. As Oficinas de capacitação para a Economia Solidária serão desenvolvidas a partir de 3 encontros com 2 horas de duração. Em todas as atividades formativas deste projeto serão adotadas metodologias que prezam pela participação ativa das participantes, priorizando as discussões em grupos e a experiência de vida dos envolvidos.

Os encontros de planejamento, recebimento, entrega e monitoramento dos produtos orgânicos, não-perecíveis e de higiene é uma atividade já realizada pelo banco e a partir das parcerias realizadas pretende-se aumentar o número de arrecadações para atender a mais famílias do território. As doações são realizadas semanalmente pelas agentes comunitárias onde 1. recebem as doações de orgânicos; 2. separam os produtos válidos; 3. montam sacolas de acordo com a quantidade recebida para as 50 famílias cadastradas atualmente; 6. comunicam por meio do grupo de WhatsApp o horário e recomendações para a retirada; 7. os moradores assinam a lista de presença e ganham a quantidade ideal de sacolas. As informações são compartilhadas entre as 5 agentes comunitárias e assessores pela reunião participativa e colaborativa de planejamento e monitoramento.

Para sistematizar as ações realizadas para a captação de recursos financeiros, implementar estratégias, ações e condições para captação de recursos financeiros (lastro do Banco), como condição futura para o aumento da oferta de créditos de produção e consumo, o uso do e-dinheiro e monitorar a captação dos recursos financeiros e o fluxo de caixa, as agentes comunitárias se reuniram mensalmente pelas atividades do projeto para elaborar as estratégias de arrecadação por meio participativo e colaborativo.

9 - PLANO DE APLICAÇÃO (Previsão das despesas a serem realizadas na execução das atividades)

Serviço de Terceiro – Pessoa Jurídica

Item	Descrição do Item	Unid	Valor Unitário	Quant	Valor Total
1	Agente comunitária: coordenação geral das atividades do projeto e colaboração em todas as demandas necessárias para o cumprimento do objetivo	meses	R$ 800,00	12	R$ 9.600,00

2	Agente comunitária: coordenação das atividades de formação em economia solidária e colaboração em todas as demandas necessárias para o cumprimento do objetivo.	meses	R$ 800,00	12	R$ 9.600,00
3	Agente comunitária: coordenação das atividades de formação em alimentação saudável e colaboração em todas as demandas necessárias para o cumprimento do objetivo.	meses	R$ 800,00	12	R$ 9.600,00
4	Agente comunitária: gestão das atividades da cozinha comunitária e colaboração em todas as demandas necessárias para o cumprimento do objetivo	meses	R$ 800,00	12	R$ 9.600,00
5	Agente comunitária: coordenação das atividades de captação de recursos/fortalecimento de parcerias e colaboração em todas as demandas necessárias para o cumprimento do objetivo.	meses	R$ 800,00	12	R$ 9.600,00
6	Instalação do gás, cuba e encanação da torneira: contratação de serviço; externalização do gás e construção segura de espaço com grade e fechadura.	un	R$ 4.000,00	01	R$ 4.000,00
7	Reforma da cozinha: contratação de serviço para a adequação do tubo de gás na parede para entrada do forno e fogão	un	R$ 2.000,00	01	R$ 2.000,00
TOTAL					**R$ 54.000,00**

Equipamento e Material Permanente

Item	Descrição do Item	Unid	Valor Unitário	Quant	Valor Total
8	Coifa	un	R$ 1.200,00	1	R$ 1.200,00
9	Telas	un	R$ 200,00	5	R$ 1.000,00
10	Pia com cuba grande na cozinha de apoio	un	R$ 1.400,00	1	R$ 1.400,00
11	Mesa de inox para manipulação dos alimentos	un	R$ 600,00	1	R$ 600,00
12	Pia e torneira para higienização das mãos	un	R$ 200,00	1	R$ 200,00
13	Tinta Epóxi	un	R$ 185,00	2	R$ 370,00
TOTAL					**R$ 4.770,00**

Material de Consumo

Item	Descrição do Item	Unid	Valor Unitário	Quant	Valor Total
14	Avental PVC	un	R$ 10,01	2	R$ 20,02

43

15	Sacos Zip Lock (8 un)	un	R$ 8,00	4	R$ 32,00
16	Toucas (100 un)	un	R$ 16,19	1	R$ 16,19
17	Máscaras PFF2	un	R$ 1,99	60	R$ 119,40
18	Avental de tecido	un	R$ 20,00	5	R$ 100,00
19	Luvas de procedimento (caixa de 100 unidades)	un	R$ 59,37	1	R$ 59,37
20	Botas de segurança	un	R$ 65,00	8	R$ 520,00
21	Etiquetas	un	R$ 15,00	1	R$ 15,00
22	Lixeira com pedal	un	R$ 100,00	1	R$ 100,00
23	Kit para higienização/limpeza	un	R$ 150,00	1	R$ 150,00
24	Insumos para produção	un	R$ 98,02	1	R$ 98,02
TOTAL					**R$ 1.230,00**

11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Item	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	**Total**
1	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
2	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
3	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
4	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
5	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
6	4.000,00						4.000,00
7	2.000,00						2.000,00
8	1.200,00						1.200,00
9	1.000,00						1.000,00
10	1.400,00						1.400,00
11	600,00						600,00
12	200,00						200,00
13	370,00						370,00
14	20,02						20,02
15	32,00						32,00
16	16,19						16,19
17	119,40						119,40
18	100,00						100,00
19	59,37						59,37
20	520,00						520,00
21	15,00						15,00
22	100,00						100,00
23	150,00						150,00
24	98,02						298,02
Total	16.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	**36.200,00**

Item	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	**Total**
1	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
2	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
3	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
4	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00
5	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	4.800,00

6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
Total	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	**24.000,00**

TOTAL GERAL:
R$ 60.000,00

12- INSTALAÇÕES DA OSC e recursos humanos (capacidade instalada)

12.1 – Recursos Humanos 01 Coordenador Geral 01 Coordenador Pedagógico 01 Secretário 01 Tesoureiro 02 Conselho Fiscal
12.2 – Instalações Físicas 01 corredor de entrada/saída 03 salas 01 salão 01 cozinha 02 banheiros 01 dispensa

12.3 – Equipamentos 1 fogão industrial de 4 bocas com forno; 2 botijão de gás; 1 geladeira; 2 panelas industriais de 60L; 1 liqüidificador; 3 garrafas térmica; 1 batedeira; 1 jogo de talheres completo; 3 facas de corte grande; 2 tábuas de polipropileno para cortes; 2 espátulas de polipropileno; 1 conjunto de bacias
12.4 – Mobiliários 2 computadores completo 2 notebook 1 impressora jato de tinta 1 impressora multifuncional 2 bebedouro de água refrigerado 2 mesas grandes com gaveteiro para escritório 1 mesa grande de reunião 1 conjunto de cadeira estofada 2 cadeiras estofada giratórias para balcão 2 cadeiras estofada de escritorio 1 armário de aço para arquivos 1 armário roupeiro de aço 1 armário de aço organizador 2 mesas de escritório 5 cadeiras de plastico para escritório 2 aparelhos de telefones 1 lousa branca grande 3 ventiladores de teto 1 máquina industrial de costura 1 overloque industrial de costura 1 máquina bordadeira

13 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC proponente, **declaro**, sob as penas da lei, que a entidade apresentou as prestações de contas de valores repassados em exercícios anteriores pela Administração pública municipal direta e indireta, que foram devidamente aprovadas, não havendo nada a regularizar ou valor a ressarcir.

São Carlos, 29/11/21
Local e Data

Proponente
(Representante legal da OSC Proponente)

46

14 - APROVAÇÃO PELA SECRETARIA MUNICIPAL

Aprovado

S Carlos, 30/11/2021
Local e Data

Secretário ou responsável

JOSIANE AP. BRAMBILA
Chefe de Gabinete
respondendo pelo expediente da SMTER

15 - APROVAÇÃO PELO CONSELHO MUNICIPAL PERTINENTE

Aprovado

SÃO CARLOS, 29/11/21
Local e Data

Representante do Conselho
VICE PRESIDENTE COMESOL